
NOTULEN VERGADERING 25-10-2011

Leden Adviescommissie voor Jeugd- en
Jongerenbeleid:

Vincent Veenenberg (Voorzitter)
Richard Reurings (Secretaris)
Annika Borgstede
Nienke Bosman
Christian Kievits
Laura Schomaker
Wouter Kroese
Madeleine Kievits (notulist)

Ter Kennisname:

Wethouder (E. Spil)
Raad (Raadsgriffier, M. de Graaf)
College
Media

Jongerenwerkers:
Thijmen Klinkhamer
Jildou Douma

Datum 25 oktober
Tijd 20:00 uur
Plaats Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, Mijdrecht

Agenda

1. Opening

2. Mededelingen

- LS komt later.
- De 'dag van de dialoog' wordt toegevoegd aan de agenda.

3. Spreektijd voor toeschouwers & jongerenwerkers

- Thijmen is aanwezig. Helaas is van Jildou nog niets vernomen. CK heeft contact met haar gezocht per mail, maar dat is niet gelukt. Hij zal haar voor de volgende vergadering bellen op haar gsm nummer om haar uit te nodigen voor de vergadering. De JAC onderstreept het belang van een goede samenwerking met de nieuwe dorpskernen van de gemeente.
- Thijmen mailt de aanbevelingsbrief (gericht aan Marcel Wolswijk) door naar de JAC-leden waarin aandacht gevraagd wordt voor een nieuwe veldindeling van een voetbalveldje in Vinkeveen. Dit sluit nauw aan bij het advies dat de JAC heeft uitgebracht over de sportvoorzieningen in de gemeente.

4. Ingekomen en uitgegane post, persberichten

- Ingekomen: verhuisverbericht comité 4&5 mei
- Ingekomen: kinderen helpen kinderen open dag
- Ingekomen: brief over de samenstelling van de gemeentelijke directie
- Ingekomen: uitnodiging 'De dag van de dialoog'
- Ingekomen: diverse reacties op de uitnodiging voor deze vergadering (helaas uitsluitend afmeldingen)
- Ingekomen: reactie van Emiel Hoogendijk op een e-mail die naar hem verstuurd is (als reactie op zijn kritiek op de JAC die hij per mail heeft geuit).
- Ingekomen: er is de JAC gevraagd om inspraak bij de algemene beschouwingen door Mirjam Verbrugge. RR zal hierop reageren namens de JAC.
- Ingekomen: uitnodiging bijeenkomst donderdag 27/10 voor cultuuraanbieders in Utrecht. WK en VV zullen hierbij namens de JAC aanwezig zijn.
- Ingekomen: mail Petra Verschoor over budget van de JAC en reactie op de mail over presentjes voor vertrekkende JAC-leden. RR zal reageren op haar mail.
- Uitgegaan: uitnodiging huidige vergadering
- Uitgegaan: notulen vorige vergadering

- Uitgegaan: JAC-nieuwsbrief

5. JAC Design

- Anne, de winnares van de JAC-design wedstrijd, is aanwezig op de vergadering. Zij wordt bedankt voor haar inzet en haar ontwerp. Ze krijgt nog enkele vragen mee rondom de vormgeving van haar ontwerp aan de hand waarvan de definitieve vormgeving wordt vastgesteld. Er wordt een foto gemaakt van de prijsuitreiking voor op de website. VV legt contact met de Rabobank om Anna de workshop aan te bieden die ze gewonnen heeft en om te bespreken hoe het ontwerp gedrukt zal worden op kosten van de Rabobank.

6. Presentaties VLC scholen gemeenschap

- Er is contact gelegd met Martine Verschure van het VLC over de presentaties die de JAC geeft op de scholen in Mijdrecht en Vinkeveen. VV zal hierbij aandringen op een gesprek over hoe de leerlingen voorbereid worden op de presentatie. Vorig jaar is dat namelijk misgelopen omdat de leerlingen toen een voorlichting over drugs en seks was voorgehouden en de JAC-presentaties vervolgens heel lacherig zijn begonnen waardoor ze niet uit de verf kwamen. Het is dus van belang de leerlingen beter voor te bereiden op de JAC-presentaties.
- Verder kaart VV in dat gesprek aan of het mogelijk is om met het VLC samen te werken waar het gaat om de verplichte maatschappelijke stage: is het misschien mogelijk om volgend jaar een stageplek in de JAC aan te bieden?

7. Nieuwsbrief

- De nieuwsbrief is verstuurd en de JAC-leden waren hier zeer tevreden over.
- De nieuwe onderwerpen voor de volgende nieuwsbrief zijn: voetbalveldje Vinkeveen, presentaties VLC en de cultuurplatform bijeenkomst in Utrecht. LS schrijft de nieuwsbrief. Over de laatstgenoemde bijeenkomst zullen WK en VV materiaal aanleveren.

8. Woononderzoek

- WK schrijft een inhoudelijke reactie op de resultaten en verstuurt die namens de JAC nadat deze reactie is goedgekeurd binnen de JAC (per mail). Ook vraagt hij aan Petra Verschoor aan wie de JAC haar reactie moet richten.

9. Bouwprojecten De Ronde Venen

- Er is nog geen eerste bijeenkomst geweest dus is hierover nog niets nieuws te vertellen. WK blijft hierbij betrokken.

10. Advies training

- AB heeft twee geschikte trainingen gevonden en mailt de sites zo spoedig mogelijk rond. De offertes vraagt ze ook binnen twee weken op.

11. Samenstelling JAC (nieuwe groepsfoto)

- NB en VV verlaten de JAC met het nieuwe jaar. In december vergaderen zij voor de laatste keer. VV zal nadenken over de manier waarop hij zijn voorzitterschap zal overdragen en de andere JAC-leden gaan bij zichzelf na of zij die taak willen overnemen.
- Omdat er na december nog maar vijf leden overblijven is het zaak zo snel mogelijk nieuwe leden te werven. De hoop wordt gevestigd op de VLC presentaties. Die moeten dus zo snel mogelijk plaatsvinden om nieuwe mensen te werven.
- VV gaat vragen aan Petra Verschoor of het mogelijk is een externe begeleider te krijgen om de JAC te begeleiden. Zeker nu veel leden de JAC zullen verlaten in december en er hoop is op een nieuwe groep is het verstandig om op zoek te gaan naar begeleiding om toch continuïteit te waarborgen. Er is vooral begeleiding gevraagd op de volgende vlakken: hoe schrijf je een goed advies? Hoe kan de JAC meer betrokken blijven bij de vergaderstukken binnen de raad? Hoe kan de JAC bevorderen dat zij vaker gevraagd wordt om advies uit te brengen? Hoe kan de interne communicatie bevorderd worden als maar één keer plenair vergaderd wordt? Hoe een achterban te organiseren?
- CK organiseert een activiteit om het jaar mee af te sluiten en stuurt een datumprikker door naar alle JAC-leden.

12. JAC inventaris

- VV maakt een lijst met welke JAC-accessoires er bij de leden thuis liggen (t-shirts, visitekaartjes, bierviltjes enz.). Daarvan maakt hij een lijst die hij in Dropbox plaatst zodat leden altijd kunnen nalezen waar de spullen op dat moment zijn.

13. De dag van de dialoog

- De JAC zal een eigen tafel bemannen en is met 6 personen aanwezig. Zij onderstreept het belang van de zichtbaarheid van de JAC bij dit soort activiteiten.

14. Rondvraag

- Er zijn geen vragen of opmerkingen.

15. Afsluiting

16. Actielijst

Wat	Wie
Smoelenboek foto's online plaatsen	VV
2 grote stickers naar de Fabriek brengen	VV
Mailen websites cursussen 'advies schrijven' plus aanvragen offertes	AB
Bellen Jildou over samenwerking met JAC en uitnodigen vergadering (blijft staan... geen reactie per mail).	CK
Contact opnemen met VLC en afspraak maken	VV
Reactie op antwoord van de gemeente over openbare sportvelden	RR
Online plaatsen inzendingen JAC-design wedstrijd	RR
Tekst voor op de website over de inzendingen JAC-design wedstrijd	NB
Nieuwe nieuwsbrief schrijven	LS
Oude nieuwsbrief online plaatsen	RR
Tekst voor op de homepage schrijven over het smoelenboek (foto's staan nog niet online)	CK
Uitnodigen Brigitte (inzending JAC-design wedstrijd)	RR
Reactie Mirjam Verbrugge formuleren voor tijdens de algemene beschouwingen	RR
Reactie aan Emiel Hoogendijk sturen	VV
Vaststellen nieuwe vergaderdata voor volgend jaar (voorbereidingen treffen)	VV
Bijeenkomst voor cultuuraanbieders in Utrecht	VV en WK
Uitzoeken of de algemene beschouwingen samenvallen met de JAC-vergadering en zo ja een nieuwe vergaderdatum vaststellen voor de JAC (doorgeven aan VV)	CK
Stukje bij de foto van de prijsuitreiking schrijven voor op de site	NB
Contact leggen met Rabobank over de prijs voor Anne en het drukken van het winnende ontwerp	VV
Afspraak Martine Verschure maken	VV
Inhoudelijke reactie resultaten woonwensenonderzoek schrijven en vragen aan Petra Verschoor tot wie deze reactie gericht moet worden.	WK
Rondmailen cursus advies schrijven (offertes aanvragen)	AB
Datumprikker rondsturen jaarafsluiting	CK
Maken inventaris en online plaatsen in Dropbox	VV