
NOTULEN VERGADERING 29-08-2012

Leden Adviescommissie voor Jeugd- en
Jongerenbeleid:

Wouter Kroese (Voorzitter)
Richard Reurings (Secretaris)
Annika Borgstede (afwezig)
Wouter Flipse (afwezig)
Pim Isaacs
Christian Kievits
Laura Schomaker
Serap Zengin (afwezig)
Madeleine Kievits (notulist) (afwezig)

Ter Kennisname:

Wethouder (E. Spil)
Raad (Raadsgriffier, M. de Graaf)
College (Secretaris)
Media

Jongerenwerkers:
Thijmen Klinkhamer
Jildou Douma

Datum 29 augustus 2012
Tijd 20:00 uur
Plaats Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, Mijdrecht

Notulen

1. Opening

WK opent de vergadering om 20.02 uur.

2. Vaststellen notulen

- Aanvulling op gesprek met Mark Koetsier, WK heeft ook telefonisch gezegd dat de JAC er nog niet over vergaderd had.
- Presentaties Vinkeveen kunnen we beter schrappen, de nieuwe presentaties staan immers al voor de deur. Dan nemen we VLC Vinkeveen wel meteen mee.
- Discussiemiddag moet nog iemand oppakken.
- Notulen zijn vastgesteld.

3. Mededelingen

RR notuleert vanavond door de afwezigheid van MK

SZ is nog op vakantie en daarom afwezig.

WF heeft deze week belangrijke tentamens en heeft zich daarom afgemeld.

AB is afwezig, maar gaat de JAC ook verlaten. Ze moet wel haar ontslagbrief nog opsturen. WK neemt contact met haar op.

Op de tribune zijn aanwezig Dhr. Stam en Rowina. Rowina wordt vanavond voorgedragen om lid te worden van de JAC.

Xuee, het andere meisje dat interesse heeft getoond om lid te worden van de JAC moet nog worden uitgenodigd voor een vergadering en een sollicitatiegesprek met haar plannen. WK neemt contact op.

Thijmen is aanwezig namens de jongerenwerkers.

4. Spreektijd voor toeschouwers & jongerenwerkers

Thijmen: De Fabriek is inmiddels gesloten en wordt netjes opgeleverd. Momenteel wordt het jongerenwerk opnieuw ingericht, de komende tijd wordt hier nog aan gewerkt. Dit biedt ook nieuwe kansen. Jongerenwerk zal breder getrokken worden. Bijvoorbeeld meer met thema's werken. Volledige aanpak wordt dus anders. Wanneer het rond is wordt de JAC geïnformeerd.

De invulling van Thijmen zijn uren word ook anders. Zo zal, wanneer gewenst, de begeleiding van de JAC een vast onderdeel van zijn takenpakket worden. Dit kan omdat hij waarschijnlijk meer uren krijgt en hij hoeft niet meer iedere avond in De Fabriek te zitten. Hij vraagt de JAC dus ook om dit te bespreken en te bekijken waar Thijmen de JAC in zou kunnen ondersteunen.

Er worden direct ideeën geopperd, zoals tijd voor een debatclub, discussiemiddagen etc. Er kunnen meer jongeren bereikt worden met de hulp van Thijmen.

Gevraagd wordt naar de andere jongerenwerkers. Wendy zit momenteel overspannen thuis. Jildou en Abdel vallen nog steeds onder de gemeente dus staan los van deze 'begeleidingsuren'.

Thijmen zal op papier zetten waarin hij denk de JAC te kunnen ondersteunen.

5. Ingekomen en uitgegane post, persberichten

Uit:

Advies De Fabriek

Uitnodiging deze vergadering

In:

De Baat: informatie omtrent de vrijwilligersdag + beursvloer

Verslag stakeholderbijeenkomst woonvisie.

6. Evaluatie de Fabriek

In het kort gezegd is er veel verwarring ontstaan over de gang van zaken rondom ons advies. Voorstel is om een afspraak te maken met de wethouder (Spil) om het ook met haar te bespreken. Het advies werd nu erg makkelijk aan de kant geschoven.

Thijmen: er moet altijd een schriftelijke reactie volgen op een advies.

We wachten nog een schriftelijke reactie af, termijn waarin dit moet gebeuren is niet geheel duidelijk door het zomerreces. Een afspraak willen we in ieder geval vast maken met de wethouder. Onderwerp wat breder trekken, bijvoorbeeld het functioneren van de JAC. Het is goed om dit paar keer per jaar met de wethouder te doen.

RR maakt de afspraak.

7. Voortgang Woonvisie

Vorige vergadering is afgesproken dat RR en SZ een advies voor de nieuwe woonvisie zullen opstellen.

Wachten was op het verslag van de stakeholdersbijeenkomst waar zij ook aanwezig waren. Deze is nu binnen en kan alsnog gemaakt worden.

RR zal Ron Buiting mailen of er nog nieuwe bijeenkomsten georganiseerd worden.

RR en SZ maken het concept advies af en sturen dit rond zodat iedereen daar verder input op kan leveren.

8. Contact Abcoude

Er is vanavond niemand uit Abcoude. WF heeft tentamens. We zien graag nog nieuwe JAC leden uit Abcoude komen. Voorstel is om nog een keer langs te gaan in Tumult. RR zal aan WF vragen om hier wat voor te regelen en te plannen.

9. Intern: Nieuwe taakverdeling

Dit punt bespreken we besloten na afloop van de vergadering.

10. Nieuwsbrief

MK heeft voor het zomerreces al een nieuw ontwerp gemaakt. CK zou nieuwsbrief online plaatsen, WF zou die maken. Dit is nog niet gebeurd.

RR zal CK nog uitleggen hoe er iets op de site geplaatst moet worden.

Thijmen: jongerenwerk gaat ook een nieuwsbrief opzetten, is het een idee om de JAC daar een vast stukje in te geven? Dan hoeft JAC niet zelf te verspreiden en heeft het een groter bereik. JAC reageert zeer positief. Nieuwsbrief zal maandelijks of iedere twee weken verschijnen. De eerste nieuwsbrief staat gepland voor Oktober.

WF maakt de nieuwsbrief. WK neemt contact op.

Onderwerpen kunnen zijn:

Advies De Fabriek, uitleggen wel geprobeerd maar niet gelukt.

Nieuw lid JAC (Rowina)

Woonvisie (RR zal verslag stakeholdersbijeenkomst op dropbox zetten)

Uitgaan in de ronde venen (stukje van RR voor De Zijkamer)

Samenwerking JAC / Jongerenwerk

11. Promotie JAC

Het is nog steeds wachten op het ontwerp. LS gaat dit nu definitief oppakken. Het ontwerp van Ane Hoekstra moet op maat worden gemaakt voor o.a. een rolbanner en flyer. Dit in dezelfde stijl die we nu hebben. WK heeft lijst van alle onderdelen en zal dit doorgeven aan LS. Via de mail zullen we de aantallen bepalen en ontwerpen 'goedkeuren'.

Rowina word al gevraagd een stukje voor het smoelenboek te maken. Gevraagd wordt of iedereen zijn of haar stukje even wil controleren op actualiteit. Volgende vergadering zullen we een nieuwe groepsfoto maken (LS).

AB had de tekst voor op de flyer geschreven. Door problemen met haar computer was dit kwijt. WK vraagt aan AB of ze dit nog kan herproduceren en door kan sturen.

12. Samenstelling JAC

AB verlaat de JAC

Twee potentiële nieuwe leden, Rowina en Xuee.

Rowina vanavond aanwezig en heeft ook al een sollicitatiegesprek gehad. In beslotenheid word er gestemd.

Unaniem word gekozen om Rowina tot JAC lid te benoemen.

Ledenaantal is nu op 8, en is nog voldoende. Liefst zien we het aantal nog wel verder groeien. Vooral uit Abcoude zien we graag meer leden. WF vragen of hij het potentiële lid uit Abcoude wil uitnodigen/meenemen naar de vergadering.

13. Rondvraag / nalopen actielijst vorige keer

Beursvloer, wie gaat dit nu oppakken?

Dhr Stam: geeft aan dat er op de agenda van de commissievergadering samenleving interessante onderwerpen voor de JAC op staan. Bijvoorbeeld de kadernota sport. Wel geeft hij aan dat dit, zeker voor de JAC, erg kortaf is gezien de commissievergaderingen binnen een week volgen. Vraagstuk is hoe de JAC hier beter mee om kan gaan. Of hoe kan de JAC eerder geïnformeerd worden over de onderwerpen die besproken gaan worden in de commissievergaderingen. Dusdanig dat de JAC een bijdrage kan leveren voordat de fractievergaderingen zijn. (In huidige 'systeem' zou dat betekenen dat de JAC een weekend te tijd heeft. Wat niet haalbaar is voor de JAC).

Dit kunnen we o.a. proberen door meer contact te onderhouden met de wethouders en ambtenaren. Ook de griffier kan wellicht helpen. Er zou een planningslijst zijn. RR gaat hierover informeren bij de griffier.

Ook wordt geopperd dat Thijmen hier wellicht in kan ondersteunen.

Voorstel is om in de langetermijnplanning interessante onderwerpen voor de JAC te filteren. Deze verdelen binnen de JAC bij de portefeuillehouders en die zelf contact te laten houden met de desbetreffende wethouder over de voortgang en planning van het onderwerp. Deze portefeuilles zijn eerder verdeeld en kunnen hiervoor gebruikt worden.

WK zal vast gaan vragen over de transitie Jeugdzorg bij Petra Verschoor en wethouder Spil.

14. Afsluiting

WK sluit de vergadering om 21.08 uur.

Actielijst

Wat	Wie
Nieuwe nieuwsbrief schrijven	WF
Flyertekst vragen bij AB	WK
Financieel overzicht compleet maken met gegevens over de website (Dik van Vliet)	CK
Contact onderhouden met de jongerenwerkers uit Abcoude om hen te blijven betrekken bij JAC-werkzaamheden	RR
Bestuursleden stichting Tumult mailen om hen uit te nodigen (telefoonnummer vragen aan Jildou).	WF
Contact opnemen met VLC om de presentaties na te bespreken en om te vragen of het nieuwe promotiemateriaal in het VLC opgehangen mag worden	CK
Afspraak maken met Jildou voor een tweede bezoek aan de Tumult	WF
Verticaal ontwerp maken voor op de banner/promotiemateriaal	LS
Organiseren van teambuildings activiteit en vaststellen van datum	CK
Nazoeken welk starterspercentage er is vastgesteld en waar dat staat	WK
Schrijven advies woonvisie	RR en SZ
Xuee uitnodigen voor een gesprek als toekomstig JAC-lid	WK
Nieuwsbrief online plaatsen	CK
AB vragen om ontslagbrief	WK
Afspraak maken met wethouder Spil	RR
WF informeren over nieuwsbrief	WK
Volgende vergadering nieuwe groepsfoto maken	LS
Planningslijst opvragen bij griffier	RR
Vragen stellen omtrent transitie Jeugdzorg bij Petra en wethouder	WK